

Kommunikation zwischen Eltern und Schule

Eine konstruktive Zusammenarbeit zwischen Eltern und Schule hat einen positiven Einfluss auf das Wohlbefinden und das Lernen Ihrer Kinder. In der Kommunikation zwischen Eltern und Schule soll stets Ihr Kind und seine Entwicklung im Mittelpunkt stehen.

Die Arbeitszeit von Lehrpersonen ist kantonal geregelt. Sie erlaubt für Arbeiten, welche über den Unterricht hinaus gehen, beschränkte Zeit. Dazu gehört unter anderem eben dieser wichtige Kontakt zu den Eltern der Schüler*innen.

Bitte unterstützen Sie die Lehrpersonen darin, diesen Kontakt für alle Beteiligten in einem zufriedenstellenden Rahmen zu gestalten. Lassen Sie Ihr Kind einfache Mitteilungen selbst ausrichten. Dazu gehören beispielsweise Fragen zu Aufgaben oder Mitteilungen über vergessenes Material. Dies verhindert nicht nur zusätzliche Nachrichten, sondern stärkt Ihr Kind auch, indem es Verantwortung für sein Handeln übernimmt.

Kommunikation zwischen Lehrperson und Eltern

Die Kommunikation zwischen Eltern und Lehrpersonen findet entweder persönlich vor Ort, am Telefon oder per Klapp statt.

- Elterngespräche finden üblicherweise persönlich statt. Dabei werden die Entwicklung Ihres Kindes, die Erreichung der Lernziele und weitere Anliegen besprochen.
- Via Klapp können kurze, einfache Absprachen stattfinden, Informationen ausgetauscht oder Absenkmeldungen gemacht werden (→ siehe separates Merkblatt Absenkmeldungen Klapp). Diskussionen über Schwierigkeiten via Klapp sind nicht zielführend.
Für Themen, die diskutiert werden müssen, wird ein Gespräch persönlich oder am Telefon gewählt.

Kommunikation mit der Schulleitung

Die erste Anlaufstelle für Eltern sind grundsätzlich die Klassenlehrpersonen. Manchmal wird aus besonderen Gründen der direkte Kontakt zur Schulleitung gesucht. Sie erreichen die Schulleitung schriftlich über Klapp, per Mail oder am Telefon.

Informationen, welche mehrere Klassen betreffen, werden von der Schulleitung via Klapp-Massenversand mitgeteilt.

Termine der Schule

Termine, welche für die ganze Schule gelten werden anfangs Schuljahr auf der Webseite der Schule in der Agenda kommuniziert. Sie können dort auch den Kalender abonnieren und werden somit direkt über Änderungen informiert (www.schule-nuerensdorf.ch > Schulhaus wählen > Agenda > Agenda abonnieren). Sie finden dort den Ferienkalender der Schule Nürensdorf, die Weiterbildungstage und spezielle Schulanlässe.

Termine der Klasse

Weitere klassenspezifische Termine werden durch die Lehrperson individuell mitgeteilt.

Krankmeldungen

Müssen Sie Ihr Kind aufgrund von Krankheit oder eines Arzttermins abmelden, melden Sie dies bitte vor Schulbeginn via Absenzmeldung über Klapp. Eine Anleitung finden Sie unten. So werden direkt alle betroffenen Klassen- und Fachlehrpersonen, Therapeutinnen und die Leitungen der Morgenbetreuung und Aufgabenstunden informiert. Die Lehrperson bestätigt den Erhalt der Absenz kurz mit einem «OK». Den Schulbus und den Hort informieren Sie bitte separat auf dem von ihnen kommunizierten Weg.

Jokertage

- Einzelne Jokertage werden über Klapp mitgeteilt. Vorgehen wie bei Absenzen / siehe Merkblatt Klapp.
- Möchten Sie die Jokertage kumuliert beziehen, benutzen Sie bitte das Jokertage-Formular und senden es an die Lehrperson Ihres Kindes.

Das Reglement zu den Jokertagen sowie das dazugehörige Formular finden Sie auf der Webseite der Schule im Downloadbereich: *Unsere Schule > weitere Informationen > Formulare und Reglemente > ...*

Einige Tage gelten als Sperrtage, an denen keine Jokertage bezogen werden dürfen. Diese sind in der Agenda auf der Webseite der Schule kommuniziert.

Weitere Absenzen / Dispensationen

Die Eltern sind für den regelmässigen Schulbesuch ihrer Kinder verantwortlich. Die Schulpflicht und die Absenzen sind in der Volksschulverordnung geregelt. Kurzfristige Absenzen müssen der Klassenlehrperson begründet gemeldet werden.

Sind Absenzen vorhersehbar, stellen Eltern frühzeitig ein Gesuch um Dispensation an die Schule. Für eine Dispensation müssen wichtige Gründe (hohe Feiertage, sportliche oder kulturelle Aktivitäten, aussergewöhnliche Anlässe im persönlichen Umfeld) vorliegen.

Richten Sie ihr Gesuch mit der entsprechenden, schriftlichen Begründung an folgende Stellen:

- an die Lehrperson Ihres Kindes bis 2 Tage Absenz
- per Mail an die Schulleitung 3 - 5 Tage Absenz
- per Mail an die Schulpflege mehr als 5 Tage oder regelmässige Dispensationen
(via Abteilung Bildung: abteilung.bildung@nuerensdorf.ch)

Absenzen an hohen religiösen Feiertagen

Für hohe religiöse Feiertage werden Schülerinnen und Schüler auf Verlangen der Eltern dispensiert. Die Dispensation hat keinen Einfluss auf das Kontingent der Jokertage. Das Dispensationsgesuch muss mindestens eine Schulwoche vor der Absenz bei der Lehrperson eingereicht werden.

Weitere Informationen für Eltern

Auf der Webseite der Schule finden Sie weitere umfangreiche Informationen.

Beachten Sie dazu den Downloadbereich für Eltern unter:

Unsere Schule > weitere Informationen > Formulare und Reglemente > ...

Dort finden Sie diese und weitere schriftliche Informationen:

- Jokertage-Reglement
- Informationen zum Schulbus
- Informationen zur Tagesstruktur
Morgenbetreuung
Mittagstisch Anmeldungen
Anmeldung zur Tagesbetreuung bei Schuleinstellung
Gesuch um Subventionierung
- Elterninfos zum Schwimmunterricht
- ... und vieles mehr

Merkblatt Klapp

Lesebestätigungen

Wenn Sie eine Nachricht mit Lesebestätigung erhalten, danken wir Ihnen, wenn Sie diese nach dem Lesen der Nachricht anklicken. Die Lehrpersonen sind angehalten, Lesebestätigungen nur einzufordern, wenn dies wirklich notwendig ist.

Absenzmeldungen

- Eltern erfassen eine Absenzmeldung über Klapp (mit Datumsangabe, Start- und Endzeit sowie Begründung).
- Dies löst eine Nachricht an alle Lehrpersonen aus, welche der Klasse des Kindes zugeteilt sind:
 - o Klassen- und Fachlehrpersonen
 - o Therapeutinnen (Logopädie und Psychomotorik)
 - o Leitung der Morgenbetreuung und der Aufgabenstunden, sofern ihr Kind diese Stunden besucht
- Zusätzlich wird die Absenz den Eltern des Kindes und all den oben genannten Empfängern im Kalender angezeigt.
- Eltern können bestehende Absenzen bearbeiten und löschen, sofern diese in der Zukunft liegen (z.B., wenn ein geplanter Zahnarzttermin abgesagt wird). Lehrpersonen werden automatisch von Klapp darüber informiert.
- Bitte separat informieren: Schulbus und Hort
- Was sehen Eltern? Gemeldete Absenzen für die eigenen Kinder sind für die angemeldeten Eltern sichtbar – als Nachricht und im Kalender. Somit wird gegebenenfalls auch gleich ein Missbrauch entdeckt, d.h. wenn ein Kind versucht sich mit dem Smartphone der Eltern missbräuchlich abzumelden.

YouTube Video-Anleitung zum Erstellen einer Absenz



Schritt-für-Schritt Anleitung auf YouTube
<https://youtu.be/2n8Bq07h4e8>